



# Comune di Ossimo

Provincia di Brescia

P.zza ROMA, 10-25050 (BS) 0364/41100 mail [info@comune.ossimo.bs.it](mailto:info@comune.ossimo.bs.it)

Pec [info.comune.ossimo@pec.regione.lombardia.it](mailto:info.comune.ossimo@pec.regione.lombardia.it)



## AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE PER SOLI TITOLI DI N° 1 RILEVATORE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2025

### IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

PREMESSO che:

- con la Legge 27/12/2017, n. 205 recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 dall'anno 2018, all'art.1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;
- che il comma 227 lettera a) indice, in particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'art.3 del decreto-legge 18/10/2012, n.179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17/12/2012, n.221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.167 del 19/07/2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n.763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9/07/2008, e dei relativi regolamenti di attuazione;
- che il Censimento permanente della popolazione è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento, il cui aggiornamento è stato approvato dal Consiglio dell'Istat con delibera n. 4/22 del 22 marzo 2022.
- che la possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal Regolamento (CE) 09/07/2008 n.763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio;

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 69 del 28.05.2025 di approvazione dell'avviso pubblico per la selezione per soli titoli di n. 1 rilevatore per il censimento permanente della popolazione 2025.

### RENDE NOTO

Che il Comune di Ossimo (BS) intende procedere al reclutamento di n. 1 rilevatore di Censimento, con procedura di selezione, di cui al presente avviso.

### REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti minimi, richiesti per la partecipazione alla presente selezione, sono i seguenti:

- a) Età non inferiore ai 18 anni;
- b) Possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) Saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet e posta elettronica);
- d) Possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche ed in particolare di effettuazione di interviste;
- e) Avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) Godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- g) Avere cittadinanza italiana o di uno Stato Membro dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno.

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Le istanze di partecipazione dovranno essere compilate sull'apposito modulo, reperibile presso l'Ufficio Comunale di Censimento, pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune, e presentate all'Ufficio Protocollo **entro le ore 12.00 del giorno 16.06.2025.**





# Comune di Ossimo

Provincia di Brescia

P.zza ROMA, 10-25050 (BS) 0364/41100 mail [info@comune.ossimo.bs.it](mailto:info@comune.ossimo.bs.it)

Pec [info.comune.ossimo@pec.regione.lombardia.it](mailto:info.comune.ossimo@pec.regione.lombardia.it)



La domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta libera, deve essere indirizzata a:

## **COMUNE DI OSSIMO – PIAZZA ROMA 10 – 25050 OSSIMO BS**

e può essere inoltrata, a pena di esclusione:

- A mano, al protocollo comunale, negli orari di apertura al pubblico;
- A mezzo posta elettronica all'indirizzo [info@comune.ossimo.bs.it](mailto:info@comune.ossimo.bs.it).

La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione dalla selezione, ed essere accompagnata dalla copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità, in corso di validità e del codice fiscale.

Gli aspiranti rilevatori non saranno tenuti ad allegare alcuna documentazione, relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, che saranno autocertificati nella domanda di ammissione.

Potranno allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato.

Il Responsabile dell'UCC si riserva, in ogni caso, la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.79 del D.P.R. n.445/2000, laddove, dai controlli effettuati, si rilevasse la non veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti.

### **COMPITI E FUNZIONI DEI RILEVATORI**

I rilevatori dovranno improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie, soggetti alla rilevazione censuaria. Saranno tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile), ai sensi dell'art.10 Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica).

Dovranno, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare, in modo consapevole e adeguato, il questionario di censimento.

Si riportano, di seguito, nel dettaglio, i compiti affidati ai rilevatori:

- a) Fruire dell'intero percorso formativo – FAD e Aule virtuali – completando tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi e finale;
- b) Effettuare le interviste mediante l'uso di SGI e della App RILEO alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- c) Segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D.Lgs. 06/09/1989, n.322 e successive modificazioni, secondo le modalità che saranno esplicitate con apposita circolare;
- d) Svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

Il Responsabile dell'Area Servizi alla Persona che li ha nominati, avrà facoltà di sollevare dall'incarico i rilevatori le cui inadempienze dovessero pregiudicare il buon andamento delle operazioni censuarie.



# Comune di Ossimo

Provincia di Brescia

P.zza ROMA, 10-25050 (BS) 0364/41100 mail [info@comune.ossimo.bs.it](mailto:info@comune.ossimo.bs.it)

Pec [info.comune.ossimo@pec.regione.lombardia.it](mailto:info.comune.ossimo@pec.regione.lombardia.it)



Gli incarichi di rilevatore dovranno essere espletati indicativamente nel periodo ottobre/dicembre 2025, salvo eventuali diverse disposizioni dell'Istat e dell'Ufficio Regionale di Censimento.

L'incaricato potrà autogestirsi l'orario di lavoro in perfetta autonomia operativa, fatta eccezione per le clausole espressamente concordate nel rispetto delle scadenze imposte dall'ufficio. Le interviste a domicilio e la compilazione delle schede all'interno della piattaforma informatica dovranno essere effettuate utilizzando mezzi propri.

Le schede di rilevazione e altri strumenti e materiali indispensabili per lo svolgimento delle prestazioni saranno forniti dal Comune di Ossimo.

I rilevatori sono vincolati dal segreto statistico ed a osservare la legge sulla Privacy in quanto incaricati di un pubblico servizio.

## **MODALITA' DI RECLUTAMENTO DEI RILEVATORI / COMPENSI**

L'incarico di rilevatori si configurerà come un rapporto di lavoro autonomo occasionale.

La remunerazione dell'attività avverrà sulla base di quanto indicato dall'Istat, che, per ogni tipo di indagine, definisce l'entità del compenso, in relazione agli adempimenti previsti dalla rilevazione.

Parte del contributo, che l'Istat accrediterà al Comune di Ossimo sarà corrisposto ai rilevatori, nei tempi e secondo i parametri indicati, e sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

L'importo da corrispondere a detto personale sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta per lo svolgimento dell'attività censuaria.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo le attività già svolte e riconosciute dall'UCC, effettivamente utili ai fini della rilevazione.

## **PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE**

Il responsabile dell'Area Servizi alla Persona provvederà a redigere una graduatoria, in conformità ai criteri sotto riportati:

### **TITOLI VALUTABILI:**

punteggio massimo attribuibile: **40 punti**, così suddivisi:

- a) Diploma universitario (laurea breve): 3 punti
- b) Diploma di laurea: 4 punti;
- c) Laurea specialistica in materie statistiche: 5 punti;
- d) Patente europea del computer (ecdl): 6 punti;
- e) Residenza nel Comune di Ossimo: 7 punti;
- f) Precedenti esperienze lavorative in occasione di altri censimenti, e/o incarichi di rilevazioni statistiche eseguiti per conto dell'Istat: 15 punti.

I titoli ed i relativi documenti di attestazione, il cui possesso sarà dichiarato nella domanda di ammissione, dovranno essere prodotti successivamente, dai partecipanti alla selezione utilmente posizionati in graduatoria, per la nomina a rilevatori.



# Comune di Ossimo

Provincia di Brescia

P.zza ROMA, 10-25050 (BS) 0364/41100 mail [info@comune.ossimo.bs.it](mailto:info@comune.ossimo.bs.it)

Pec [info.comune.ossimo@pec.regione.lombardia.it](mailto:info.comune.ossimo@pec.regione.lombardia.it)



## FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Sulla base della graduatoria formatasi, il Responsabile dell'Area Servizi Alla Persona provvederà al conferimento dell'incarico al primo candidato classificato, riservandosi comunque la facoltà, laddove si verificasse la necessità nel corso delle operazioni censuarie di conferire l'incarico di rilevatore anche ad altri, utilmente classificati in graduatoria.

A parità di punteggio, verrà data la precedenza al candidato che abbia già svolto indagini censuarie negli anni precedenti, a seguire che risulti inoccupato e successivamente in base all'ordine di arrivo delle domande.

Ogni comunicazione ai candidati avverrà all'indirizzo dichiarato, e/o mediante un messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

La presentazione della domanda autorizzerà il trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n.196.

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati, con la domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità e attività connesse all'espletamento della presente procedura, nel rispetto dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679.

Il titolare del trattamento dei dati, è il Comune di Ossimo ed il contatto del Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) è il seguente: [rp@comune.ossimo.bs.it](mailto:rp@comune.ossimo.bs.it).

## DISPOSIZIONI FINALI

Con la partecipazione alla procedura selettiva, è implicita da parte del concorrente, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni contenute nel presente avviso.

Per quanto non previsto dal presente Bando, viene fatto riferimento alle norme vigenti in materia ed alle disposizioni impartite dall'ISTAT.

Ossimo, 28.05.2025

Il Responsabile dell'Area Servizi alla Persona



Paolo Dr. Scelli